МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Комитет по образованию Санкт-Петербурга

Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ГБОУ лицей №533

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
МО учителей английского языка	Заместитель директора по УВР	Директор
_____	_____	_____
Кужела Е.Э	Клюкина Н.В.	Кунц М.Ю.
Протокол №5 от «06» июня 2026 г.	от «06» июня 2026 г.	Приказ №430-д от «06» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 6769785)

учебного предмета Английский язык. Письменная практика

для обучающихся 10 классов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Санкт-Петербург 2026

ПРОГРАММА

элективного курса по английскому языку

«Подготовка к ЕГЭ по английскому языку: чтение и письмо».

10 - 11 класс

Автор: Ларионова И.В., заведующая кабинетом иностранных языков СПб АППО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ПИСЬМЕННАЯ ПРАКТИКА

Программа элективного курса по английскому языку разработана на основе ФГОС СОО.

Данный курс направлен на развитие умений письменной речи на иностранном языке у учащихся 10-х классов. В рамках курса учащиеся знакомятся с принципами написания личных и официально-деловых писем, рассказов, отчетов, статей и дискурсивных сочинений, являющихся частью раздела "письмо" в международных экзаменах и государственной итоговой аттестации.

Учащиеся подробнее изучают структуру различных видов текстов, требования к грамматическому, лексическому и стилистическому оформлению, правила аргументации и изложения событий. Приобретенные навыки должны помочь учащимся яснее выражать свои мысли в письменной речи.

При написании текстов происходит обращение к уже знакомым учащимся темам, лексическим единицам и грамматическим явлениям, что позволяет сконцентрироваться непосредственно на письменной речи и особенностях разных видов текстов.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ПИСЬМЕННАЯ ПРАКТИКА

Образовательные цели включают: формирование продвинутой иноязычной коммуникативной компетенции в письменной речи с учетом возрастных особенностей и потребностей старшего школьника. Совершенствование умений работы с информацией.

Воспитательные цели включают: формирование положительной мотивации и устойчивого учебно-познавательного интереса к предмету "Иностранный язык"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Развивающие цели включают: Совершенствование коммуникативной культуры обучающихся. Совершенствование регулятивных действий по планированию и осуществлению своей деятельности - постановка промежуточных задач и подбор оптимальных для их решения инструментов.

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ПИСЬМЕННАЯ ПРАКТИКА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Курс опирается на знания, которые учащиеся получили в ходе изучения основного курса английского языка, а также на представления об организации и стилистических особенностях текстов различных жанров, полученных на уроках русского языка и литературы.

Продолжительность курса - 34 часа.
Курс предназначен для учащихся 10-х классов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ПИСЬМЕННАЯ ПРАКТИКА

10 КЛАСС

Тема 1
Тема: Фильмы.
Навыки: Выбор стиля. Личное письмо.
Грамматика: have got to.
Дискуссия по теме. Работа над навыками определения стиля текста. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (have got to).
Типы заданий: установление соответствий, дискуссия, верно/неверно, определение стиля текста.

Тема 2
Тема: Образование.
Навыки: Задание. Личное письмо.
Грамматика: Артикли.
Дискуссия по теме. Работа над форматом письма. Написание параграфа. Анализ образца. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (артикли).
Типы заданий: анализ текста, множественный выбор, перефразирование, ответы на вопросы, составление предложений, составление плана.
Самостоятельная работа: написание личного письма (120-180 слов).

Тема 3
Тема: Погода.
Навыки: Предложения. Личное письмо.
Грамматика: глагол suggest.
Дискуссия по теме. Определение жанра текста. Практическая отработка навыков. Подготовка к написанию личного письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (глагол suggest).
Типы заданий: множественный выбор, установление соответствий, дискуссия, перефраз, трансформация, написание параграфа, анализ написанного, подстановка.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.[illegible] по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Тема 4
Тема: Спорт.

Навыки: Организация и структура текста. Отчет.
Грамматика: Прямое и косвенное дополнение.
Дискуссия по теме. Анализ различных форматов письменных текстов. Подготовка к написанию отчета. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (прямое и косвенное дополнение).
Типы заданий: ответы на вопросы, дискуссия, заполнение таблицы, составление таблицы, перефразирование.

Тема 5
Тема: Покупки.
Навыки: Пунктуация, орфография, сокращения. Отчет.
Грамматика: Степени сравнения.
Дискуссия по теме. Пунктуация, орфография, сокращения. Подготовка к написанию отчета. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (степени сравнения).
Типы заданий: установление соответствий, дискуссия, верно/неверно, исправление пунктуации.
Самостоятельная работа: написание отчета (120-180 слов).

Тема 6
Тема: Профессии.
Навыки: Определение потенциального читателя. Статья.
Грамматика: Герундий и инфинитив.
Дискуссия по теме. Определение жанра текста , потенциального читателя. Подготовка к написанию статьи. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (инфинитив и герундий).
Типы заданий: установление соответствий, множественный выбор, подстановка.

Тема 7
Тема: Средства массовой информации.
Навыки: Выбор стиля. Статья.
Грамматика: Опущение относительных местоимений и вспомогательных глаголов.
Дискуссия по теме. Анализ стилей, определение жанра текста. Практическое закрепление навыков. Подготовка к написанию статьи. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (опущение относительных местоимений и вспомогательных глаголов).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC393A2E3C6FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Типы заданий: дискуссия, верно/неверно, анализ текстов, задание на изменение стиля текста, ответы на вопросы, подстановка.
Самостоятельная работа: написание статьи (120-180 слов).

Тема 8
Тема: Современные технологии и научно-технологический прогресс.
Навыки: Использование сложных предложений. Сочинение.
Грамматика: определительные придаточные предложения.
Дискуссия по теме. Анализ структуры предложений и цели их использования. Работа над навыками определения стиля текста. Подготовка к написанию сочинения. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (предложения, осложненные причастным оборотом).
Типы заданий: установление соответствий, дискуссия, верно/неверно, трансформация, подстановка.

Тема 9
Тема: Преступления.
Навыки: Аргументирование. Сочинение-рассуждение.
Грамматика: Способы выражения противопоставления.
Дискуссия по теме. Аргументирование. Подготовка к написанию сочинения. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (способы выражения противопоставления).
Типы заданий: установление соответствий, дискуссия, анализ текстов, восстановление последовательности событий, заполнение таблицы, трансформация, подстановка, верно/неверно.
Самостоятельная работа: написание сочинения-рассуждения (120-180 слов).

Тема 10
Тема: Люди.
Навыки: Описание. Рассказ.
Грамматика: Наречия и прилагательные.
Дискуссия по теме. Анализ текстов. Работа с прилагательными. Написание параграфа. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (наречия и прилагательные).
Типы заданий: подстановка, подбор синонимов, ответы на вопросы, перефразирование.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Тема 11

Тема: Путешествие.

Навыки: Повествование. Рассказ.

Грамматика: Прямая и косвенная речь.

Дискуссия по теме. Анализ образца рассказа. Подготовка к написанию рассказа. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (прямая и косвенная речь).

Типы заданий: множественны выбор, поиск информации в тексте, установление соответствий, ответы на вопросы, дискуссия, подстановка.

Самостоятельная работа: написание рассказа (120-180 слов).

Тема 12

Тема: Еда и напитки.

Навыки: Определение цели. Письмо-заявка на работу.

Грамматика: Инверсия.

Дискуссия по теме. Определение жанра и цели текста. Анализ образца и практическая отработка навыков. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (инверсия).

Типы заданий: множественный выбор, дискуссия, ответы на вопросы, анализ текстов.

Тема 13

Тема: Окружающая среда.

Навыки: Точное понимание задания. Официальное письмо.

Грамматика: предлоги места.

Дискуссия по теме. Работа над пониманием задания. Практическая отработка навыков прочтения и понимания задания.. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (предлоги места).

Типы заданий: дискуссия, верно/неверно, ответы на вопросы, перефразирование, анализ текста, написание параграфа.

Тема 14

Тема: Здоровье. Физическая форма.

Навыки: Использование устойчивых выражений. Письмо- заявка на работу.

Грамматика: Условные предложения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Дискуссия по теме. Использование устойчивых предложений. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (условные предложения).
Типы заданий: установление соответствий, дискуссия, исправление ошибок, подстановка.
Самостоятельная работа: написание письма-заявки на работу. (120-180 слов)

Тема 15
Тема: Транспорт.
Навыки: Чтение и описание графиков. Официальное деловое письмо.
Грамматика: Prefer/would rather.
Дискуссия по теме. Чтение графиков и схем. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (prefer/ would rather).
Типы заданий: дискуссия, ответы на вопросы, написание параграфа, анализ образцов, подстановка.
Самостоятельная работа: написание официального письма (120-180 слов).

Тема 16
Тема: Мода.
Навыки: Деление на параграфы. Неофициальное деловое письмо.
Грамматика: Выражение причинно-следственных связей.
Дискуссия по теме. Деление на параграфы. Работа над навыками определения стиля текста. Подготовка к написанию письма. Отработка тематической лексики. Отработка грамматических структур (выражение причинно-следственных связей).
Типы заданий*:* установление соответствий, дискуссия, верно/неверно, деление на параграфы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения курса планируется достижение учащимися следующих личностных результатов:
- формирование мотивации к изучению иностранных языков и стремление к самосовершенствованию в соответствующей области.
- осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка
- стремление к совершенствованию собственной речевой культуры в целом.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Учащиеся достигнут следующих метапредметных результатов:
- развитие умения планировать своё речевое поведение
- осуществление регулятивных действий самоконтроля, самонаблюдения и самооценки в процессе письменной речевой деятельности на иностранном языке
- совершенствование умений рецептивной и продуктивной работы с текстом
- особенности композиции текста, выбор средств связи и стилистических средств.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
10 КЛАСС

Учащиеся научатся:

- Создавать следующие виды текстов в соответствии с требованиями международных экзаменов и ЕГЭ:

Личное письмо (Personal Letter):
Соблюдать структуру (адрес, дата, приветствие, основная часть, заключение, подпись).
Использовать неформальный стиль (сокращения, разговорные клише: *How are you doing?*, *Hope to hear from you soon*).
Отвечать на вопросы адресата и задавать свои (3 вопроса).

Эссе-рассуждение (Opinion Essay):
Формулировать проблему во введении, выражать четкую позицию.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E426
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Предоставлять 2-3 аргумента с примерами.
Использовать логические связки (*However*, *Therefore*, *In conclusion*).

Статью (Article):
Привлекать внимание заголовком и вступлением.
Писать от 3-го лица или обобщенно (*It is believed...*).
Включать элементы описания, анализа, рекомендаций.

Рассказ (Story):
Строить повествование с завязкой, кульминацией, развязкой.
Применять средства выразительности (прямая речь, наречия: *suddenly*, *unfortunately*).

Деловое письмо (Formal/Informal Letter):
Соблюдать формальный стиль в официальных письмах (клише: *I am writing to apply...*, *Yours faithfully*).
Адаптировать тон в полуформальных письмах (*Dear Mr. Smith → Kind regards*).

Отчёт (Report):
Структурировать текст по пунктам (Introduction → Findings → Recommendations).
Использовать безличные конструкции (*The survey showed that...*).

Письмо-заявку (Job Application):
Описывать навыки и опыт с использованием глаголов действия (*managed*, *developed*, *achieved*).
Соблюдать профессиональный тон.

- Применять языковые средства в соответствии с коммуникативной задачей:

Грамматика:
Условные предложения всех типов (*If I were..., I would...*);
Причастные обороты (*The problem discussed in the article...*);
Косвенную речь (*He claimed that...*).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

Лексика:
Употреблять тематическую лексику (глобализация, экология, технологии) и фразовые глаголы (*carry out*, *set up*).
Применять клише для связности текста:
On the one hand... / On the other hand...;
Despite the fact that....

Орфография и пунктуация:
Соблюдать правила оформления предложений (заглавные буквы, апострофы, запятые в сложных предложениях)

- Редактировать и оптимизировать текст

- Анализировать экзаменационные задания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
10 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Вводное тестирование	1	0	0	https://en-ege.sdamgia.ru/
2	Раздел 1. Личное письмо	6	0	1	https://en-ege.sdamgia.ru/ https://www.twinkl.com/
3	Раздел 2. Отчёт	4	0	0	https://www.cambridgeenglish.org/
4	Раздел 3. Статьи и дискурсивные сочинения	8	0	0	https://en-ege.sdamgia.ru/ https://www.cambridgeenglish.org/
5	Раздел 4. Рассказ	4	0	1	https://www.twinkl.com/
6	Раздел 5. Деловые письма	10	0	0	https://www.cambridgeenglish.org/
7	Итоговое тестирование	1	0	1	https://en-ege.sdamgia.ru/
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	3	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна

УЧЕБНО-МЕТОДИЧСЕКИЙ КОМПЛЕКС

1. Учебное пособие для подготовки к ЕГЭ по английскому языку: Чтение. Письмо. MACMILLAN, под редакцией М. Вербицкой
2. Вербицкая, М. В. Единый государственный экзамен. Английский язык. Комплекс материалов для подготовки учащихся. Учебное пособие / М. В. Вербицкая, Н. М. Епихина, В. В. Махмурян ; под ред. М. В. Вербицкой. — Москва : Интеллект-Центр, 2023. — 184 с.
3. Музланова, Е. С. ЕГЭ. Английский язык. Раздел «Письмо» на едином государственном экзамене : 10–11-й классы / Е. С. Музланова. — Москва : АСТ, 2023. — 158, [2] с.
4. Соловова, Е. Н. ЕГЭ. Английский язык. Типовые экзаменационные варианты : 30 вариантов / Е. Н. Соловова, Е. С. Маркова, John Parsons. — Москва : Национальное образование, 2025. — 400 с.
5. Крылова А. С. ЕГЭ английский язык 2025 EXPERT Устная часть и письменная речь / А.С. Крылова. 2025. — 188 с.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0E42607F1FEC395A2E3C0FFB7C1BE0F2
Действителен с 05.02.2026 по 01.05.2027
Владелец Кунц Майя Юрьевна