

## **Требования законодательства Российской Федерации в сфере образования к образовательным организациям, реализующим программы основного общего образования**

### ▪ **Перечень нормативных документов**

- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарт среднего общего образования»;
- ✓ *Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;*
- ✓ *Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;*
- ✓ *Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;*
- ✓ *Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;*
- ✓ *Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 189, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;*

- ✓ *Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 190, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;*
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;
- ✓ Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной форма договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»

▪ **Примерные основные образовательные программы**

- ✓ Примерная основная образовательная программа начального общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического

- объединения по общему образованию (протокол от 08.04.2015 № 1/15);
- ✓ Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08.04.2015 № 1/15);
- ✓ Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 12.05.2016 № 2/15).

▪ **Перечень мероприятий, проводимых во время проверки**

<b>Перечень мероприятий по контролю</b>	<b>Отметка о выполнении мероприятия (да/нет)</b>
Посещение образовательной организации	
Анализ документов и сведений, размещенных в открытом доступе на официальном сайте Организации, в сети «Интернет»	
Анализ документов и сведений, находящихся в распоряжении Комитета по образованию, других органов исполнительной власти, иных источниках, предоставленных лицом, уполномоченным на проведение проверки	
Проверка наличия разработанных и утвержденных Организацией образовательных программ, анализ их содержания	
Анализ выполнения Организацией образовательных программ	
Визуальный осмотр зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым Организацией образовательным программам, материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений	
Анализ документов, подтверждающих наличие у Организации зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, материально-технического обеспечения, оборудования, безопасных условий обучения, воспитания, в т.ч. обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся, работников	
Анализ учебной и учебно-методической литературы, библиотечно-информационных ресурсов, используемых Организацией, проверка наличия печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	
Анализ работы Организации по кадровым вопросам	
Анализ документов Организации по вопросам организации и ведения образовательной деятельности, в том числе локальных нормативных актов, приказов и др.	
Наблюдение за ходом образовательного процесса в Организации	
Проведение оценки знаний и умений обучающихся Организации путем проведения контрольных/оценочных процедур	

## Технологическая карта проверки

Нормативно-правовое обеспечение	Перечень ресурсов (документы, материально-техническое оснащение и т.д.) предоставляемых ОО
<b>1. Нормативно-правовое регулирование деятельности ОО</b>	
<p>273-ФЗ (ч.2,3 статья 25, ч.3,4 статья 26)  273-ФЗ (ч.1 статья 91)  ФЗ -273 (ч.1 статья 92)  ФЗ -273 (ч.4,5,6 статья 26)</p> <p>273-ФЗ (ч.2 статья 53, статья 54)  273-ФЗ (п.8 ч.3 статья 28, ч.2 статья 30, ч.9 статья 55, статья 67)  273-ФЗ (части 5,6 статья 67)</p> <p>273-ФЗ (ч.2 статья 30, статья 53, статья 57, статья 61)</p> <p>273-ФЗ (ч.2 статья 30, п.15 ч.1 статья 34, статья 61)  273-ФЗ (ч.2 статья 30)  273-ФЗ (статья 17, ч. 2,4 статья 63)  273-ФЗ (ч.1 статья 13, статья 15)  273-ФЗ (ч.10,11 статья 66, ч.6 статья 41)  273-ФЗ (статья 16, п.12 ч.3 статья 28)  273-ФЗ (ч. 7 статья 66)  273-ФЗ (ч.2 статья 27, п.20 ч.3 статья 28, ч.2 статья 27)  273-ФЗ (п.10 ч.3 статья 28, ч.2, статья 30, статья 58)  ФЗ -273 (ч.3,4 статья 47)  273-ФЗ (статья 45)  273-ФЗ (ч. 1 статья 38)  273-ФЗ (п.19 ч.3, п. 2 ч.6 статья 28, ч.6 статья 26 п.7 ч.3 статья 44, ч.3 статья 30, ч 5 статья 34)</p>	<p>- Устав  - Лицензия  - Аккредитация  - Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (<b>наличие, порядок принятия, соответствие содержания требованиям действующего законодательства</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ правила приема обучающихся в ОО</li> <li>✓ порядок организации индивидуального отбора при приеме или переводе на обучение по программам ОО, СО в ОО</li> <li>✓ порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися, родителями несовершеннолетних обучающихся</li> <li>✓ порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся</li> <li>✓ режим занятий обучающихся</li> <li>✓ положение о формах обучения и/или формах получения образования в ОО</li> <li>✓ положение о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии)</li> <li>✓ положение об организации обучения на дому</li> <li>✓ положение о дистанционном обучении (при наличии)</li> <li>✓ положение об организации работы групп продленного дня</li> <li>✓ положение об организации научно-методической работы</li> <li>✓ положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</li> <li>✓ коллективный договор</li> <li>✓ положение о конфликтной комиссии</li> <li>✓ положение о школьной форме</li> <li>✓ положение о совете родителей</li> <li>✓ положение о совете обучающихся</li> </ul>

<p>273-ФЗ (ч.3 статья 35)  273-ФЗ (п.11 ч.3, статья 28)  273-ФЗ (ч.2 статья 53, статья 54)  273-ФЗ (п.21 ч.3 статья 28, статья 29)  273-ФЗ (п.1 ч.3 статья 28, статья 43)  273-ФЗ (п.1 ч.3 статья 28, ч.4 статья 44)  273-ФЗ (п.10.1 ч.3 статья 28, п.26 ч.1 статья 34)</p> <p>273-ФЗ (п.22 ч.3 статья 28)  ФЗ- 273 (ч.2 статья 27, ч.1 статья 42)  ФЗ- 273 (ч.11 статья 43, статья 45)</p> <p>273-ФЗ (п.15 ч 3 статья 28, ч.1,2 статья 37, п.2 ч.1 статьи 41)  273-ФЗ (п.15.1 ч 3 статья 28)</p> <p>273-ФЗ (п. 16 ч.3 статья 28, п.5 ч.1 статья 41)  273-ФЗ (п.15 ч.3, п. 2 ч.6 статья 28, статья 41)  273-ФЗ (п.1 ч.1 статья 41, п.2 ч.2 статья 34)</p> <p>273-ФЗ ( ч.2 статья 27, п. 14, ч.3 статьи 28, п.3 ч.2 статья 34, ч. 7,8 статья 66)  273-ФЗ (статья 27)</p> <p>273-ФЗ (ч.3,4 статьи 47)  Устав</p> <p>273-ФЗ (п.3, п.13 ч.3 статья 28)  273-ФЗ (п.7 ч.3 статья 28)  273-ФЗ (п.3 ч.3 статья 28)  273-ФЗ (часть 9 статья 98)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ положение о пользовании учебниками</li> <li>✓ положение о ведении классных журналов</li> <li>✓ положение об организации платных услуг (при наличии)</li> <li>✓ положение о создании и ведении официального сайта ОУ в сети «Интернет»</li> <li>✓ правила внутреннего распорядка обучающихся</li> <li>✓ правила внутреннего трудового распорядка</li> <li>✓ положение о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности</li> <li>✓ положение о рабочей программе учителя</li> <li>✓ положение о службе социального и психолого-педагогического сопровождения</li> <li>✓ положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</li> <li>✓ положение о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации</li> <li>✓ положение о социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ</li> <li>✓ положение о создании условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом</li> <li>✓ положение об организации службы здоровья</li> <li>✓ положение о создании условий по охране здоровья обучающихся (питание)</li> <li>✓ положение об интернате (при наличии)</li> <li>✓ положение о деятельности ОДОД, подготовительного отделения, студии, библиотеки, музея, спортивного клуба и др. (при наличии)</li> <li>✓ положение о соблюдении профессиональной этики педагогическими работниками</li> <li>✓ положения об органах управления ОО</li> <li>✓ положение об организации самообследования</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет о самообследовании</li> <li>- программа развития</li> <li>- отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств</li> </ul>
<b>2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности</b>	
<p><b>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «а» п.6)</b></p> <p><b>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «б» п.6)</b></p> <p><b>Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» федерального государственного образовательного стандарта (раздел 111)</b></p> <p><b>Приказ МОиН от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного</b></p>	<p><b><u>2.1 Общие лицензионные условия организации ОП</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Свидетельство о государственной регистрации права собственности</li> <li>- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления</li> <li>- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком</li> <li>- распоряжение Комитета по земельным ресурсам и землеустройству СПб</li> <li>- <i>Свидетельство о государственной регистрации права хозяйственного ведения.</i></li> <li>- Договор аренды</li> <li>- Государственная регистрация договора аренды</li> <li>- Договор субаренды</li> <li>- Договор безвозмездного пользования</li> <li>- Договор купли-продажи</li> <li>- Государственная регистрация недвижимости</li> <li>- Согласие собственника на передачу в аренду, субаренду, безвозмездное пользование</li> <li>- документы, подтверждающие проведение учредителем экспертной оценки договора аренды</li> <li>- Акт экспертной оценки</li> </ul> <p><b><u>2.2 Обеспечения условий доступности для инвалидов</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них</li> <li>- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;</li> <li>- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта</li> <li>- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта</li> <li>- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта</li> <li>- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения</li> </ul>

**образовательного стандарта основного общего образования» (раздел 111)**

**Приказ МО РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»**

**Приказ ФГОС СОО от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (раздел 111)**

**273-ФЗ ( ч 2 статья 27, п.14, ч.3, статья 28, п.3 части 2 статьи 34)**

**Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (п.15)**

**73-ФЗ (п.2 ч.3 статья 11)**

**ФЗ – 273 (ч.1,2,3 статья 13)**

**273-ФЗ (п.2 ч.3 статья 28)**

**ФЗ -273 (п.9, ч.3, статья 28)**

**ФЗ -273 (статья 29)**

**273-ФЗ (п.2 ч.3 статья 28)**

**ФЗ -273 (п.9, ч.3, статья 28)**

**273-ФЗ (п.15 ч 3 статья 28, ч.1,2 статья 37)**

беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне

- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение

- наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий

- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика

-наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры

-адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)

- обеспечение предоставления услуг тьютора организацией, предоставляющей услуги в сфере образования, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида

- предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования

- оказание работниками органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг в сфере образования и использованию объектов наравне с другими лицами

- условия доступности услуг в сфере образования для инвалидов, предусмотренные иным законодательством

### **2.3. Обеспечение условий содержания обучающихся в интернате (для ОУ, имеющих интернат)**

- положение о структурном подразделении или инфраструктурном объекте;

- создание условий для проживания

- создание специальных условий для пребывания детей с ОВЗ.

<p>273-ФЗ (ч.3, статья 41) 273-ФЗ (статья 18) 273-ФЗ (п.3 статья 35) 273-ФЗ (п.2 статья 40) ФЗ -273 (п.1, 2, 3 статья 16)</p> <p>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «б» п.6)</p> <p>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «е» п.6)</p> <p>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «ж» п.6)</p> <p>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «з» п.6)</p> <p>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966</p>	<p><b>2.4 <u>Обеспечение условий реализации образовательных программ</u></b></p> <p>✓ <b><u>Документы, подтверждающие соблюдение строительных норм и правил, санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной и электробезопасности, безопасной эксплуатации улично-дорожной сети, спортивных сооружений и спортивного инвентаря, охраны жизни и здоровья, наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение о вводе объекта в эксплуатацию</li> <li>- заключение Роспотребнадзора</li> <li>- заключение МЧС (Пожнадзор)</li> <li>- распорядительный акт об организации работы по обеспечению пожарной безопасности</li> <li>- распорядительный акт о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы</li> <li>- акт приемки ОО к новому учебному году</li> <li>- паспорта учебных кабинетов физики, химии, биологии, информатики</li> <li>- выписка из балансовой ведомости</li> <li>- аттестация рабочих мест/ специальная оценка условий труда</li> <li>- инвентаризационные ведомости</li> <li>- акты безопасности эксплуатации спортивных сооружений, инвентаря, оборудования</li> <li>- справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности</li> <li>- справка комплектности оснащения образовательной деятельности УМК, параметрах качества обеспечения УМК с учетом достижения целей и планируемых результатов</li> <li>- справка об обеспеченности обучающихся по всем предметам учебного плана учебниками и учебники пособиями в соответствии с федеральными перечнями учебников</li> <li>- справка о фонде дополнительной литературы по разделам: детская, художественная, научно-популярная, научно-техническая литература, справочно-библиографические и периодические издания, издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах, собрание словарей, литературы по социальному и профессиональному самоопределению</li> <li>- документы, подтверждающие применение информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, баз данных, взаимодействие педагогических работников и обучающихся, обеспечение защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну (дистанционное обучение)</li> <li>- договоры об организации обеспечения социального питания</li> </ul>
---	---



<p>(п. «а» п.7)</p> <p><b>Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» федерального государственного образовательного стандарта (раздел 111)</b></p> <p><b>Приказ МОиН от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (раздел 111)</b></p> <p><b>Приказ МО РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»</b></p> <p><b>Приказ ФГОС СОО от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (раздел 111)</b></p> <p><b>Образовательная программа ОО</b></p> <p><b>273-ФЗ (ст. 79)</b></p> <p><b>273-ФЗ (п.21 ч.3 статья 28, статья 29)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- договоры об организации медицинского обслуживания</li> <li>- лицензия на осуществление медицинской деятельности</li> <li>- другое</li> </ul> <p>✓ <b><u>Наличие:</u></b></p> <p style="padding-left: 20px;">➤ <u>материально-технических условий реализации ОП</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участка (территория) организации (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность и их оборудование)</li> <li>- зон для обеспечения образовательной деятельности по освоению следующих учебных предметов:  <b>ОП ФГОС НОО:</b> русский язык, литературное чтение, иностранный язык математика и информатика (оборудованные компьютерами), изобразительное искусство, музыка, технология, физическая культура  <b>ОП ФГОС ООО, ОП ФКГОС ООО:</b> русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика и ИКТ, история, обществознание, география, природоведение, физика, химия, биология, искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура  <b>ОП СОО:</b> русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика и ИКТ, история, обществознание, география, физика, химия, биология, МХК, технология, физическая культура  <b>ОП ДО (ОДОД, платные услуги):</b> в соответствии с требованиями ОП ОО: <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещений библиотек, информационно-библиотечных центров с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность библиотечного фонда (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатека)</li> <li>- помещений для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков</li> <li>- помещений, предназначенных для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, музыкой, изобразительным искусством, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями, иностранными языками (лингфонные кабинеты)</li> <li>- актового зала</li> <li>- лекционных аудиторий</li> <li>- спортивных сооружений (спортивных залов, бассейнов, стадионов, площадок, тиров, оснащенных игровым, спортивным оборудованием и инвентарем)</li> </ul> </li> </ul>
--	--

- помещений медицинского назначения
- административных помещений
- помещений для занятий учебной деятельностью с детьми инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены
- мебели, офисного оснащения и хозяйственного инвентаря
- комплектов технического оснащения и оборудования предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага для ручного и машинного письма, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации)
  - *информационного оснащения образовательной среды*
- наличие *информационно-образовательной среды, включающей информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий* (компьютеров, ноутбуков, компьютерных классов, интерактивных досок, мультимедиа-проекторов, базы данных, наличие сети Интернет, программных продуктов, электронных образовательных ресурсов, множительной техники)
- наличие учебного лабораторного оборудования
- виртуально-наглядных моделей
- коллекций основных математических и естественнонаучных объектов
- наличие оборудования для цифрового (электронного) и традиционного измерения
- наличие оборудования, позволяющего обеспечить наблюдение микрообъектов, определение местонахождения, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений
- наличие условий для создания материальных объектов, в том числе произведений искусства
- наличие условий для обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов
- наличие условий для проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью
- наличие условий для исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных инструментов и цифровых технологий
- наличие условий для физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх
- наличие условий для планирования учебной деятельности, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов)

- наличие условий для размещения своих материалов и работ в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность
- наличие условий для проведения массовых мероприятий, собраний, представлений
- наличие условий для выпуска печатных изданий, работы школьного телевидения
- наличие условий для организации отдыха, питания, медицинского обслуживания
  - учебно-методическое обеспечение
- параметры комплектности оснащения образовательной деятельности УМК, в том числе электронными изданиями
  - ✓ документы, подтверждающие обеспеченность учебниками каждого обучающегося по каждому предмету учебного плана в печатном и(или) электронном виде
  - ✓ наличие фонда дополнительной литературы
- параметры качества обеспечения УМК с учетом достижения целей и планируемых результатов (использование ОО учебников, входящих в перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования)
- наличие в фонде дополнительной литературы следующих изданий: детская, художественная, научно-популярная, научно-техническая литература, справочно-библиографические и периодические издания, издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах, собрание словарей, литературы по социальному и профессиональному самоопределению
- обеспечение доступа к печатным изданиям и ЭОР, размещенных в федеральных или региональных базах

#### **2.5 Обеспечение условий реализации образовательных программ для обучающихся с ОВЗ (инвалидов)**

- наличие адаптированной ОП
- наличие условий, описанных в адаптированной ОП или в индивидуальной программе реабилитации инвалида
- документы, подтверждающие полное государственное обеспечение обучающихся с ОВЗ, проживающих в ОООД
- документы, подтверждающие получение обучающимися с ОВЗ специальных учебников и пособий, иной учебной литературы, услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков бесплатно

### 3. Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами, повышение квалификации, соблюдение прав и обязанностей педагогических работников

273-ФЗ (п. 4, 5 ч.3, статьи 28)

273-ФЗ (п. 1 ч.2 статьи 29)

273-ФЗ (статьи 46, 47, 48,49)

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «д» п.6)

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», п. 9)

Приказ Министерства труда РФ от 18.10.2013 № 554н (профессиональный стандарт «Педагог»)

Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» федерального государственного образовательного стандарта (раздел 111)

#### Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами

- укомплектованность ОО, осуществляющей образовательную деятельность, педагогическими кадрами

- ✓ справка о кадровом обеспечении образовательных программ
- ✓ штатное расписание
- ✓ тарификация

- право на занятие педагогической деятельностью, уровень квалификации, подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям (соблюдение сроков аттестации)

- ✓ трудовой договор или гражданско-правовой договор
- ✓ личные дела педагогов (копии документов об образовании, справки о наличии (отсутствии) судимости и(или) уголовного преследования педагогического состава, аттестационные листы)

- непрерывность профессионального развития педагогических работников организации (освоение профессиональных программ по профилю не реже чем 1 раз в 3 года)

- ✓ обеспечение информирования педагогов ОО
- ✓ программа повышения квалификации (график прохождения курсов повышения квалификации)
- ✓ план – график повышения квалификации и профессиональной переподготовки на очередной год;
- ✓ создание условий для прохождения КПК (расписание)
- ✓ документы, подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации
- ✓ распорядительные акты о создании в ОО аттестационной комиссии
- ✓ представления на педагогических работников (для аттестационной комиссии)
- ✓ документы, подтверждающие ознакомление работника с представлением
- ✓ материалы заседаний аттестационных комиссий

- обеспечение открытости и доступности информации на официальном сайте в сети «Интернет» о персональном составе педагогических работников в части размещения данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогов

- ✓ сайт ОО

<p>Приказ МОиН от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (раздел 111)</p> <p>Приказ МО РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»</p> <p>Приказ ФГОС СОО от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (раздел 111)</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»</p>	<p><b><u>3.2. Документы, отражающие ответственность педагогических работников за реализацию в полном объеме образовательной программы, качество образования, создание безопасных условий обучения, соблюдения прав и свобод обучающихся</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка</li> <li>- другие</li> </ul> <p><b><u>3.3. Документы, отражающие реализацию прав педагогических работников</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коллективный договор</li> <li>- другие (в соответствии с требованиями ч.3 статьи 47)</li> </ul>
<p><b>4. Прием, перевод, отчисление обучающихся</b></p>	
<p>Конституция РФ (статья 43)  273-ФЗ (ч.2,3 статья 25, ч.3,4 статья 26)  273-ФЗ (ч.1 статья 91)  ФЗ -273 (ч.1 статья 92)  273-ФЗ (п. 8 ч.3 ст.28)  273-ФЗ (ч.2,3 статья 30, ч.9 статья 55, статья 67)  273-ФЗ (части 1,2,3 статья 55)  273-ФЗ (статья 43, статья 61)</p>	<p><b><u>4.1. Прием в ОО</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Устав</li> <li>✓ Лицензия</li> <li>✓ Аккредитация</li> <li>✓ правила приема обучающихся в ОО</li> <li>✓ порядок организации индивидуального отбора при приеме или переводе на обучение по программам ОО, СОО в ОО</li> <li>✓ порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися, родителями несовершеннолетних обучающихся</li> </ul>

<p>273-ФЗ (статья 53 статья 61)  273-ФЗ (п.15 ч.1статья 34, статья 61)  273-ФЗ (части 5,6 статья 67)  273-ФЗ (статья 54)</p> <p><b>Порядок приема граждан на обучение по программам НОО, ООО, СОО, утв. приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32</b></p> <p><b>Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, ООО и СОО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177</b></p> <p><b>Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденный приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ распорядительный акт об открытии 1-х классов (кол-во мест для приема в 1-е классы)</li> <li>✓ распорядительный акт о создании комиссии по комплектованию 1-х классов ОО</li> <li>✓ протоколы заседания приемной комиссии по приему в 1-е классы</li> <li>✓ журнал приема заявлений родителей в 1-е классы</li> <li>✓ распорядительные акты организации о зачислении обучающихся в 1 классы ОО (в течение 7 рабочих дней после приема документов)</li> <li>✓ личные дела обучающихся, зачисленных в 1-е классы (заявление родителей, ознакомление родителей с Уставом, лицензией, аккредитацией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ОО, рекомендации психолога - медико-педагогической комиссии (для детей, поступающих на обучение по адаптированной программе), согласие на обработку персональных данных ребенка, свидетельство о рождении, регистрация по месту жительства или по месту пребывания, для иностранных граждан – документы, подтверждающие родство заявителя и право пребывания в РФ)</li> <li>✓ распорядительный акт об открытии конкурсного набора на обучение по программам ООО и СОО</li> <li>✓ распорядительный акт о создании комиссии по комплектованию классов на обучение по программам ООО и СОО</li> <li>✓ протоколы заседания приемной комиссии по комплектованию классов на обучение по программам ООО и СОО</li> <li>✓ журнал приема заявлений родителей на обучение по программам ООО и СОО (расписка о получении документов)</li> <li>✓ договоры об образовании (при наличии, в НОУ)</li> <li>✓ алфавитная книга</li> <li>✓ сайт ОУ (вакантные места)</li> </ul> <p><b><u>4.2 Перевод из класса в класс, конкурсный прием на программы ООО и СОО</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ распорядительные акты о переводе из класса в класс (в рамках освоения одной из образовательных программ)</li> <li>✓ распорядительные акты о переводе из класса в класс (в случае отсутствия конкурсного набора на обучение по программам ООО)</li> <li>✓ заявления родителей об освоении программы СОО в данной ОО</li> <li>✓ распорядительные акты о переводе из класса в класс на обучение по программе СОО</li> <li>✓ порядок организации индивидуального отбора при приеме или переводе на обучение по</li> </ul>
--	--

- программам ОО, СОО в ОО
- ✓ распорядительный акт о проведении конкурсного приема на обучение по программам ОО, СОО
- ✓ документы по итогам работы конкурсной комиссии
- ✓ распорядительные акты о зачислении на обучение по программам ОО, СОО

**4.3 Перевод из ОО в ОО по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей несовершеннолетнего**

- ✓ порядок и основания перевода и отчисления обучающихся
- ✓ заявления родителей в связи с переводом и распорядительные акты об отчислении в порядке перевода (в течение 3 дней с момента подачи заявления родителями)
- ✓ заявления родителей в принимающую организацию (ФИО, дата рождения, класс, профиль (при наличии) и распорядительные акты о приеме в ОО в порядке перевода (в течение 3 дней с момента подачи заявления родителями)
- ✓ уведомление о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию
- ✓ личные дела прибывших обучающихся
- ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выписка из журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя)
- ✓ алфавитная книга

**4.4 Отчисление из ОО**

- ✓ порядок и основания перевода и отчисления обучающихся
- ✓ уведомление родителей о решении коллегиальных органов ОО об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет
- ✓ решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- ✓ распорядительный акт об отчислении обучающегося (ознакомление с ним родителей несовершеннолетнего в течение 3-х дней с момента издания распорядительного акта)
- ✓ акт об отказе родителей ознакомиться с распорядительным актом об отчислении обучающегося
- ✓ направление информации об отчислении несовершеннолетнего в орган местного самоуправления
- ✓ решение комиссии по урегулированию споров между участниками образоват. отношений

**5. Образовательные программы и их реализация (требования к структуре ОП, учебный план, календарный график, рабочие программы, расписания, журналы, соответствие содержания образования требованиям стандартов, соответствие качества подготовки обучающихся требованиям стандартов).**



273-ФЗ (п.16, 22, 23, 25, 28 статьи 2)

273-ФЗ (статья 12)

273-ФЗ (п.3, статья 13)

273-ФЗ (п.1, 6, 11 ч.3 ст.28)

273-ФЗ (статья 79)

ФЗ -273 (ч.2 статья 53, статья 54)

ФЗ -273

**Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «Г» п.6)**

**Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 (п. «Г» п.7)**

**Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»**

**Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» федерального государственного образовательного стандарта**

### 5.1 Документы, регламентирующие право реализация ОП

- Устав
- Лицензия
- Аккредитация

### 5.2 Наличие

#### ✓ Основные ОП

- ОП НОО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы
- ОП ООО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы:
- ОП ФКГОС- 9, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные
- ОП СОО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы
- ОП ФКГОС 10-11, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные

#### ✓ Дополнительная ОП (ОДОД, платные образовательные услуги)

### 5.3 Содержание и реализация ОП

- ОП НОО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы
- ОП ООО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы:
- 

#### ✓ Документы о разработке и утверждении ОП

- протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом
- договор о сетевой форме реализации (при наличии)
- распорядительный акт об утверждении программы (утвержденный каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)

#### ✓ Требования к структуре и содержанию ОП

- ❖ Целевой раздел

<p>(раздел 111)</p> <p><b>Приказ МОиН от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (раздел 111)</b></p> <p><b>Приказ МО РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»</b></p> <p><b>Приказ ФГОС СОО от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (раздел 111)</b></p> <p><b>Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пояснительная записка</li> <li>- планируемые результаты освоения обучающимися ОП НОО / ОП ООО</li> <li>- система оценки достижения планируемых результатов             <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Содержательный раздел</li> </ul> </li> <li>- программа формирования универсальных учебных действий</li> <li>- программы учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных, курсов внеурочной деятельности</li> <li>- рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности</li> <li>- программа духовно-нравственного воспитания, развития обучающихся при получении начального общего образования /ОП НОО/</li> <li>- программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни/ОП НОО/</li> <li>- программа воспитания и социализации обучающихся /ОП ООО/</li> <li>- программа коррекционной работы             <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Организационный раздел</li> </ul> </li> <li>- календарный учебный график</li> <li>- учебный план (предметы в соответствии с ФГОС, соответствие количества часов требованиям ФГОС)</li> <li>- план внеурочной деятельности</li> <li>- система условий реализации программы в соответствии с требованиями Стандарта             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Документы, подтверждающие реализацию ОП</u></li> </ul> </li> <li>- распорядительные акты по организации образовательного процесса</li> <li>- расписание основной деятельности</li> <li>- расписание внеурочной деятельности</li> <li>- журналы /основная деятельность/</li> <li>- журналы /внеурочная деятельность/</li> <li>- справка ОУ о выполнении учебного плана и плана внеурочной деятельности</li> <li>- справка ОУ о результатах оценки предметных и внепредметных (внеурочной деятельности) достижений учащихся</li> <li>- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>ОП СОО, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные</b></li> </ul> </li> </ul>
--	--

**Приказ Министерства просвещения  
Российской Федерации от 09.11.2018 № 196  
«Об утверждении порядка организации и  
осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным  
программам»;**

**программы**

- ✓ Документы о разработке и утверждении ОП
  - протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом
  - договор о сетевой форме реализации (при наличии)
  - распорядительный акт об утверждении программы (утвержденный каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)
- ✓ Требования к структуре ОП
  - ❖ Целевой раздел
    - пояснительная записка
    - планируемые результаты освоения обучающимися
    - система оценки достижения планируемых результатов
  - ❖ Содержательный раздел
    - программа развития универсальных учебных действий
    - программы учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных, курсов внеурочной деятельности
    - рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности
    - программа воспитания и социализации обучающихся
    - программа коррекционной работы
  - ❖ Организационный раздел
    - календарный учебный график
    - учебный план (предметы в соответствии с ФГОС, соответствие количества часов требованиям ФГОС)
    - план внеурочной деятельности
    - система условий реализации программы в соответствии с требованиями Стандарта
- ✓ Документы, подтверждающие реализацию ОП
  - распорядительные акты по организации образовательного процесса
  - расписание основной деятельности
  - расписание внеурочной деятельности
  - журналы /основная деятельность/
  - журналы /внеурочная деятельность/
  - справка ОУ о выполнении учебного плана и плана внеурочной деятельности
  - справка ОУ о результатах оценки предметных и внепредметных (внеурочной деятельности) достижений учащихся
  - индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и

поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях

➤ **ОП ФКГОС- 9, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы**

✓ Документы о разработке и утверждении ОП

- протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом
- договор о сетевой форме реализации (при наличии)
- распорядительный акт об утверждении программы (утвержденный каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)

✓ Содержание

- пояснительная записка
- планируемые результаты освоения обучающимися
- система оценки достижения планируемых результатов
- календарный учебный график
- учебный план (предметы в соответствии с ФКГОС, соответствие количества часов требованиям ФКГОС)
- предметные программы
- рабочие программы
- программа воспитания и социализации обучающихся
- программа коррекционной работы

✓ Документы, подтверждающие реализацию ОП

- распорядительные акты по организации образовательного процесса
- расписание
- журналы
- справка ОУ о выполнении учебного плана
- справка ОУ о результатах оценки достижений учащихся
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях

	<p style="text-align: center;"><b>➤ ОП ФКГОС 10-11, включая адаптированные, по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, обучение на дому, индивидуальные образовательные программы:</b></p> <p>✓ <u>Документы о разработке и утверждении ОП</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом</li> <li>- договор о сетевой форме реализации (при наличии)</li> <li>- распорядительный акт об утверждении программы (утвержденный каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)</li> </ul> <p>✓ <u>Содержание</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пояснительная записка</li> <li>- планируемые результаты освоения обучающимися</li> <li>- система оценки достижения планируемых результатов</li> <li>- календарный учебный график</li> <li>- учебный план (предметы в соответствии с ФКГОС, соответствие количества часов требованиям ФКГОС)</li> <li>- предметные программы</li> <li>- рабочие программы</li> <li>- программа воспитания и социализации обучающихся</li> <li>- программа коррекционной работы</li> </ul> <p>✓ <u>Документы, подтверждающие реализацию ОП:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распорядительные акты по организации образовательного процесса</li> <li>- расписание</li> <li>- журналы</li> <li>- справка ОУ о выполнении учебного плана</li> <li>- справка ОУ о результатах оценки достижений учащихся</li> <li>- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>➤ Дополнительная общеобразовательная программа</b></p> <p>✓ <u>Документы о разработке и утверждении ДО ОП</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение об организации деятельности ОДОД</li> <li>- Положение ОО об оказании платных услуг</li> <li>- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся при реализации ДО ОП</li> </ul>
--	---

- Положение о дистанционной форме обучения (при наличии)
  - протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом
  - договор о сетевой форме реализации (при наличии)
  - распорядительный акт об утверждении программы (каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)
- ✓ Документы о разработке и утверждении адаптированной ДО ОП или программы реабилитации инвалида
- Устав (ОДОД как структурное подразделение)
  - Положение об организации деятельности ОДОД
  - Положение ОО об оказании платных услуг
  - Положение о дистанционной форме обучения (при наличии)
  - протокол коллегиального органа, предусмотренного уставом
  - договор о сетевой форме реализации (при наличии)
  - распорядительный акт об утверждении программы (каждой из организаций, участвующих в сетевой форме реализации)
- ✓ Содержание
- пояснительная записка
  - планируемые результаты
  - система оценки достижения планируемых результатов
  - календарный учебный график (в течение календарного года, включая каникулярное время)
  - учебный план (учебные планы объединений, групп и т.д. различной направленности )
  - программы курсов различной направленности
  - рабочие программы различной направленности
- ✓ Документы, подтверждающие реализацию ДО ОП в ОДОД
- распорядительные акты по зачислению в ОДОД
  - договоры о дистанционной форме обучения, индивидуальный учебный план, расписание занятий (при наличии)
  - распорядительные акты по организации образовательного процесса (объединения, количество обучающихся в объединениях, формы обучения, продолжительность, график проведения массовых внеаудиторных мероприятий, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации)
  - приказ об организации деятельности ОДОД

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- штатное расписание и тарификационные списки работников ОДОД</li> <li>- расписание ОДОД</li> <li>- журналы ОДОД</li> <li>- журналы ОДОД обучающихся по индивидуальному учебному плану (при наличии)</li> <li>- справка ОУ о выполнении учебного плана ОДОД (учебных планов объединений)</li> <li>- справка ОУ о результатах оценки достижений учащихся ОДОД</li> <li>- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях ОДОД</li> </ul>
<b>6. Организация платных образовательных услуг.</b>	
<p>273-ФЗ (п 122, 23, 25, 28 статьи 2)  273-ФЗ (статья 12)  273-ФЗ (п.3, статья 13)  273-ФЗ (п.1, 6, 11 ч.3 ст.28)  ФЗ -273 (ч.2 статья 53, статья 54)</p>	<p>✓ <u>Документы, подтверждающие реализацию ДО ОП в рамках оказания платных образовательных услуг</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распорядительный акт об организации платных образовательных услуг (объединения, количество обучающихся в объединениях, формы обучения, продолжительность, график проведения массовых внеаудиторных мероприятий)</li> <li>- приказ о системе оплаты труда работников, участвующих в оказании платных услуг</li> <li>- приказ о стоимости платных услуг</li> <li>- штатное расписание и тарификационные списки работников, участвующих в оказании платных услуг</li> <li>- договоры с исполнителями платных услуг (педагогами)</li> <li>- приказ о системе оплаты труда работников, участвующих в оказании платных услуг</li> <li>- дополнительные общеобразовательные программы (соблюдение порядка их принятия и утверждения, отсутствие тематического совпадения основной программой)</li> <li>- договоры с родителями (законными представителями) об оказании платных образовательных услуг (оформление в соответствии с требованиями действующего законодательства)</li> <li>- расписание (утвержденное распорядительным актом директора ОО, реализация услуг вне расписания основной деятельности)</li> <li>- журналы (соответствие списочного состава обучающихся распорядительным актам ОО и количеству договоров с родителями (законными представителями) об оказании платных образовательных услуг</li> <li>- формы и график административного контроля за оказанием платных образовательных услуг</li> <li>- документы, подтверждающие организацию платных образовательных услуг для детей с ОВЗ (при</li> </ul>

	<p>наличии договора)  - материалы достижения обучающимися планируемых результатов  - справка о наличии (отсутствии) платных образовательных услуг</p> <p><u>Проверка организации платных образовательных услуг в соответствии с расписанием</u></p>
<p><b>7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация</b></p>	
<p><b>273-ФЗ (статья 28 ч.2 п.10)  ФЗ -273 (статья 58)  ФЗ – 273 (ч.6 статья 59)</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394  «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»  (п.9, 15, 22,30)</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013 № 1400  «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»  (п.9, 9.1, 15, 22,30)</b></p> <p><b>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 189, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»</b></p> <p><b>Приказ Министерства просвещения</b></p>	<p>✓ <b>Документы</b></p> <p>❖ <u>Промежуточная аттестация</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</li> <li>- протоколы педагогического совета об освоении общеобразовательной программы начального общего образования за класс и переводе обучающихся в следующий класс</li> <li>- протоколы педагогического совета об освоении общеобразовательной программы начального общего образования и переводе на общеобразовательную программу основного общего образования программу (4 – 5 классы)</li> <li>- распорядительные акты о переводе обучающихся из класса в класс в пределах освоения одной из программ обучения, в том числе обучающихся с академической задолженностью – условно</li> <li>- распорядительные акты о признании академической задолженности обучающихся</li> <li>- распорядительные акты об организации ликвидации академической задолженности (срок ликвидации академической задолженности – 1 год с <b>момента образования</b> академической задолженности)</li> <li>- распорядительный акт о создании комиссии по ликвидации академической задолженности (во второй раз)</li> <li>- протоколы работы комиссии</li> <li>- распорядительные акты о ликвидации академической задолженности</li> <li>- распорядительные акты о неликвидации академической задолженности в установленный срок и оставлении на повторный курс обучения, переводе на обучение по адаптированным программам (на основании решений ГМПК, ТМПК), обучение по индивидуальному плану</li> <li>- распорядительные акты о переводе (в случае конкурсного приема – зачислении) обучающихся на общеобразовательную программу основного общего образования (4 – 5 классы)</li> </ul> <p>❖ <u>Государственная итоговая аттестация</u></p>



<p><b>Российской Федерации № 190, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о проведении государственной итоговой аттестации в 9,11 классах</li> <li>- распорядительный акт о порядке и проведении итогового сочинения в 11-х классах (ноябрь), хранении материалов (заявления обучающихся)</li> <li>- распорядительный акт о порядке и проведении итогового изложения в 11-х классах (ноябрь), хранении материалов (для ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому; заявления медицинские документы)</li> <li>- распорядительный акт о порядке и проведении итогового сочинения в 11-х классах повторно (в дополнительные сроки),</li> <li>- протоколы педсовета по допуску обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации (допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план) в досрочный и основной периоды</li> <li>- распорядительные акты о допуске обучающихся 9-х,11-х классов к государственной итоговой аттестации в досрочный период</li> <li>- распорядительный акт о допуске обучающихся 9-х,11-х классов к государственной итоговой аттестации в основной период</li> <li>- распорядительный акт о допуске обучающихся 9,11 классов к повторной аттестации (неудовлетворительный результат по одному из предметов, пропуск по болезни, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительной причине, удовлетворенная апелляция, результаты аннулированы ГЭК в связи с выявлением факта нарушения установленного порядка, медицинские документы)</li> <li>- распорядительный акт о направлении работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных комиссий, технических работников и др.</li> </ul> <p>✓ <b>сайт</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сроки и место подачи заявлений на прохождение ГИА</li> <li>▪ о сроках проведения ГИА</li> <li>▪ сроки, место, порядок подачи и рассмотрения апелляций</li> <li>▪ о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> </ul>
<p><b>8. Соответствие качества подготовки обучающихся требованиям стандартов</b></p>	
<p>273-ФЗ (п. 1 ч.6 ст.28)</p>	<p>✓ <b>Документы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования</li> <li>- документы, подтверждающие прохождение программ</li> <li>- документы, подтверждающие проведение промежуточной и итоговой аттестации</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о результатах государственной итоговой аттестации</li> <li>- информация о результатах региональных диагностических работ</li> <li>- информация о результатах административных работ</li> <li>- информация с результатами тестирования «Знак»</li> <li>- информация о результатах административного контроля</li> <li>- информация о результатах олимпиад и конкурсов</li> <li>- информация о результатах промежуточной и итоговой аттестации</li> <li>- информация об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Наблюдение за ходом образовательного процесса в Организации</u></li> <li>✓ <u>Проведение оценки знаний и умений обучающихся Организации путем проведения</u></li> </ul>
<b>9. Порядок выдачи документов установленного образца</b>	
<p><b>ФЗ- 273 (ч.6,12 статья 60, ст.98)</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки от 14.02.2014 №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (п/п «б» п 5.3, раздел IV, раздел V)</b></p> <p><b>Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Наличие и выполнение требований к хранению и оформлению аттестатов</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распорядительный акт о хранении бланков аттестатов, приложений к ним и порядке работы с документами строгой отчетности</li> <li>- порядок хранения бланков аттестатов и приложений к ним, книг регистрации</li> <li>- книги регистрации выданных документов (отдельно по каждому уровню общего образования) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ номер учетной записи</li> <li>▪ ФИО, ФИО лица, которому выдан документ (по доверенности)</li> <li>▪ дата рождения выпускника</li> <li>▪ нумерация бланка (бланка дубликата аттестата)</li> <li>▪ наименования учебных предметов и итоговые отметки по ним (по каждому предмету инвариантной части, по каждому предмету вариативной части, по учебным предметам, изучение которых закончилось до 9 класса)</li> <li>▪ дата и номер приказа о выдаче аттестата (дубликата, дубликата приложения к аттестату)</li> <li>▪ подпись получателя аттестата (выпускника, лица по доверенности), дата и номер почтового отправления</li> <li>▪ дата выдачи аттестата, приложения к аттестату</li> <li>▪ при выдаче дубликата и приложения к нему – фиксирование учетной записи и даты выдачи оригинала, нумерация бланка оригинала</li> <li>▪ фиксирование за новым номером выдачи нового аттестата и приложения</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

взамен испорченного

- наличие пометки «испорчен, аннулирован, выдан новый аттестат» напротив ранее сделанной учетной записи с указанием номера учетной записи аттестата, выданного взамен испорченного
- список выпускников текущего учебного года внесен в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией)
- номера бланков - в возрастающем порядке
- записи заверены подписями классных руководителей, руководителя организации и печатью организации отдельно по каждому классу
- каждая запись о выдаче дубликата аттестата, приложения к нему заверена подписью руководителя и печатью
- исправления, допущенные при заполнении книги регистрации, заверены подписью руководителя и печатью
- листы книги регистрации пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью организации с указанием количества листов в книге

✓ **Соблюдение порядка выдачи аттестатов и приложений к ним**

- протоколы педагогического совета о выдаче аттестатов и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию
- протоколы педагогического совета о выдаче аттестатов с отличием и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана
- распорядительный акт о выдаче аттестатов и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию
- распорядительный акт о выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана
- распорядительный акт о выдаче аттестатов и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию

- распорядительный акт о выдаче аттестатов об среднем общем образовании с отличием и приложений к ним лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана
- аттестаты и приложения к ним выданы не позднее 10 дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников

✓ **Соблюдение порядка выдачи дубликата и дубликата приложения к аттестату**

- дубликат и дубликат приложения к аттестату выдаются в взамен утраченного аттестата и приложения к нему или взамен аттестата и приложения к нему, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения, лицу, изменившему свою фамилию (имя, отчество)
- в случае утраты аттестата (обнаружения в нем ошибок) - выдан дубликат аттестата и приложения к нему (подлинник приложения уничтожен в установленном порядке)
- в случае утраты приложения (обнаружения в нем ошибок) – выдан дубликат приложения к аттестату
- выдача дубликата аттестата и приложения к нему осуществлена на основании
  - письменного заявления выпускника или доверенного лица (доверенность оформлена в установленном порядке), в случае утраты - с изложением обстоятельств, при которых утрачен аттестат, в случае ошибок – с изложением обстоятельств и характера ошибок, повреждений
  - приложение документа, подтверждающего факт утраты,- справки из органов внутренних дел, объявления в газете и другое
  - приложение аттестата и (или) приложения к нему, поврежденного или испорченного
  - приложения копии документов, подтверждающих изменение ФИО
- распорядительный акт о выдаче дубликата аттестата и приложения к нему, дубликата приложения
  - наличие копии распорядительного акта, распорядительного акта и заявления в личном деле выпускника
  - срок выдачи дубликатов – месяц со дня подачи письменного заявления

✓ **справка о переданных в ФИС ФРДО сведений о выданных документах об образовании**

## 10. Информационная открытость образовательной организации

ФЗ -273 (п.21 ч.3 статья 28)

ФЗ -273 ( статья 29)

**Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582**

**Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.мая 2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»**

### 9.1. Сайт

#### ✓ Наличие

- раздела «Сведения об образовательной организации»
- доступ с главной страницы
- общий механизм навигации
- страницы специального раздела доступны без дополнительной регистрации

#### ✓ Содержание

- подраздел «**Основные сведения**»  
(дата создания ОО, учредитель ОО, место нахождения ОО и ее филиалов (при наличии) режим работы, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты)
- подраздел «**Структура и органы управления образовательной организацией**»  
(структура и органы управления, наименование структурных подразделений, руководители структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адреса официальных сайтов структурных подразделений, адреса электронной почты структурных подразделений, положения структурных подразделений)
- подраздел «**Документы**»  
( копии: устав ОО, лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, локальные нормативные акты, документы о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, предписания органов, осуществляющих государственный надзор в сфере образования, отчеты об их исполнении, документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими ОП дошкольного образования)
- подраздел «**Образование**»  
(реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, описание образовательной программы с приложением ее копии, учебный план с приложением его копии, аннотация к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), календарный учебный график с приложением

его копии, методические и иные документы, разработанные ОО для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, численность обучающихся по реализуемым образовательным программам, язык образования).

- подраздел «**Образовательные стандарты**»

( информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий или гиперссылок на соответствующие документы на сайте Минобрнауки)

- подраздел «**Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав**»

(руководитель ОО, его заместители (Ф.И.О.), руководители филиалов ОО (при их наличии), должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты); персональный состав педагогических работников (фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, уровень образования квалификация и опыт работы, занимаемая должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности)

- подраздел «**Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса**»

( сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объекты для проведения практически занятий, библиотеки, объекты спорта, средства обучения и воспитания, условия питания и охраны здоровья обучающихся, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронным образовательных ресурсам)

- подраздел «**Стипендии и иные виды материальной поддержки**»

( о наличии и условиях предоставления стипендий, общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интерната для иногородних обучающихся, формирование платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников)

- подраздел «**Платные образовательные услуги**»

(документы об организации платных образовательных услуг)

- подраздел «**Финансово-хозяйственная деятельность**»

(об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетов субъектов (госзаказ), о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года ( документы о

	<p>реализации ПФХД )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подраздел «<b>Вакантные места для приема (перевода)</b>» ( о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки ( на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>9.2. Информационные стенды</b></p>
<b>11. Охрана жизни, здоровья</b>	
<p>273-ФЗ (п.15 ч 3 статья 28, ч.1,2 статья 37,п.2 ч.1 статьи 41) 273-ФЗ (п.15.1 ч 3 статья 28) 273-ФЗ (п. 16 ч.3 статья 28, п.5 ч.1 статья 41) 273-ФЗ (п.15 ч.3, п. 2 ч.6 статья 28) 273-ФЗ (п.1 ч.1 статья 41) ФЗ -273 (статья 41)</p> <p><b>Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966</b></p>	<p>✓ <u>Документы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <u>Организация питания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение об организации питания</li> <li>- договор с организацией общественного питания</li> <li>- санитарно-эпидемиологические заключение</li> <li>- график организации питания</li> <li>- документы по контролю за организацией питания</li> <li>❖ <u>Организация службы здоровья</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ положение об организации службы здоровья</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- положение об организации социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ</li> <li>- документы, подтверждающие проведение тестирования <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ положение о создании условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом</li> </ul> </li> <li>- программа по формированию здорового образа жизни,</li> <li>- документы, отражающие работу ОУ по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни (график работы спортивных секций)</li> <li>- документы, отражающие работу ОУ по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ</li> </ul> <p style="text-align: center;">➤ положение об оказании первичной медико-санитарной помощи</p> </li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, подтверждающие проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий</li> <li>- договор с медицинской организацией</li> <li>- санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии помещения для медицинской деятельности</li> <li>- лицензия ГБУЗ</li> <li>- график работы медицинских работников</li> <li>- журнал амбулаторного приема</li> <li>- журнал учета травм</li> <li>- документы ОУ, подтверждающие обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи</li> <li>- документы (договоры) о прохождении обучающимися медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ профилактика травматизма</li> </ul> </li> <li>- документы по обеспечению безопасности во время пребывания в ОО, профилактики несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОО</li> <li>- документы ОУ по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <u>Обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов на дому</u></li> </ul> </li> <li>- локальный акт о порядке регламентации и оформления отношений ОО и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому</li> <li>- документы по организации обучения на дому <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Наличие</u></li> </ul> </li> <li>- помещений для организации питания</li> <li>- медицинского кабинета</li> <li>- помещений для занятия физической культурой и спортом</li> </ul>
<b>12. Организация работы службы сопровождения</b>	
<p>ФЗ- 273 (ч.1. статья 42)</p> <p>Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Документы</u></li> <li>- распорядительный акт об организации работы службы психолого-педагогического сопровождения</li> <li>- положение об организации работы службы психолого-педагогического сопровождения</li> </ul>



<p><b>№ 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (раздел 1V,п.25)</b></p> <p><b>Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (раздел 1V,п.25)</b></p>	<p>- программа психолого-педагогического сопровождения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)</li> <li>▪ диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень организации)</li> <li>▪ вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности</li> <li>- сохранение и укрепление психологического здоровья</li> <li>- мониторинг возможностей и способностей обучающихся</li> <li>- выявление и поддержка одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями</li> <li>- психолого-педагогическая поддержка олимпиадного движения</li> <li>- обеспечение осознанного выбора профессиональной сферы деятельности</li> <li>- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде, в среде сверстников,</li> <li>- поддержка детских объединений, ученического самоуправления</li> </ul> </li> </ul> <p>- рабочие программы педагога-психолога, социального педагога</p>
---	---