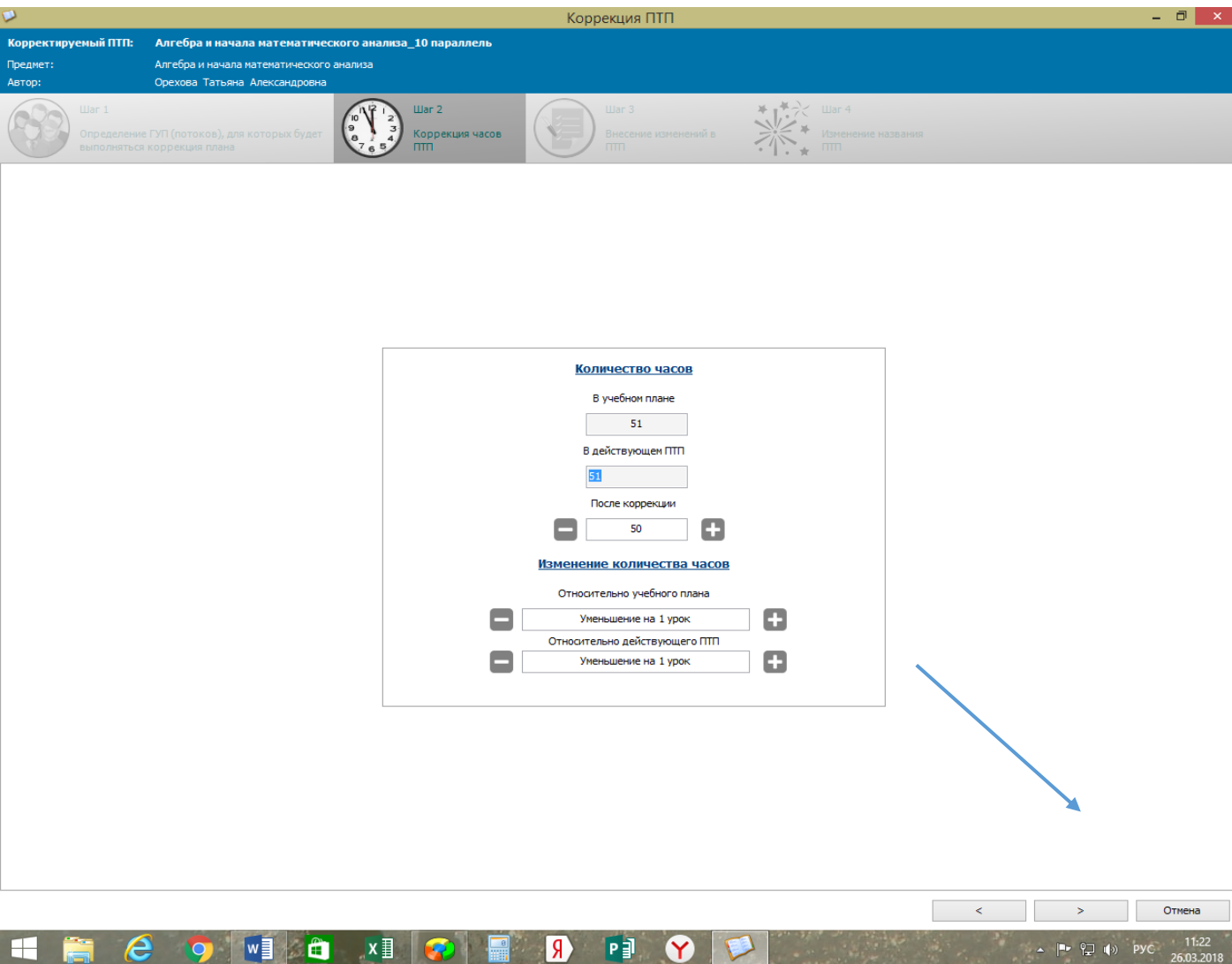


## Коррекция планирования в электронном журнале

В связи с изменением количества учебных часов необходимо провести коррекцию учебных планов.

### ИНСТРУКЦИЯ

1. Выйти в классный журнал найти в верхней строке «планирование», «поурочно-тематическое планирование»,
2. Правой кнопкой мыши нажать на нужный план, выбрать «коррекция плана», изменить кол-во часов. Нажать стрелочку вниз



3. Появится план. Правой кнопкой нажать последний урок (резерв) выбрать «удалить» Или записать изменённую тему  
Для этого выделить в правом плане урок (не проведенный) в окошке записать новую тему.
4. Снова нажать на стрелочку вниз.
5. На странице «Задать новое наименование», добавить к старому «скорректированный»
5. Нажать «выполнено»
6. Отправить на утверждение. (ДА)
7. Сообщить Арсеньевой Т.В. или Клюкиной Н.М. о том, что план скорректирован.  
Будут вопросы – обращайтесь к нам.