


«Согласовано»  
Председатель профсоюзного комитета ГОУ  
лицей №533

  
М.В. Тихоненко  
Протокол № 4 от «30» 11 2011

«Принято» Советом образовательного  
учреждения ГОУ лицей №533  
«Образовательный комплекс «Малая Охта»  
протокол №2 от 20.09.2011

«Утверждаю»  
Директор ГОУ лицей №533  
«Образовательный комплекс «Малая Охта»  
  
М.Ю. Кунц  
Приказ №311а-д от 16.09.2011



**Положение о комиссии по распределению  
стимулирующих выплат учителям**

## 1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат учителям лицея является общественным органом.
- 1.2. Комиссия избирается на собрании трудового коллектива в количестве 19-21 человека из представителей администрации, методистов, членов профсоюзного комитета, родительского комитета, председателей МО.
- 1.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ.
- 1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности нормативными документами министерства образования и науки РФ, Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга.

## 2. Задачи и содержание работы комиссии

- 2.1. Изучение премиального персонального портфолио учителя (педагога, имевшего за определенный период нагрузку по основной должности учитель или нагрузку по внутреннему совмещению) по утвержденным индикаторам, с учетом предоставленного материала.
- 2.2. Составление сводной ведомости количества баллов по каждому учителю.
- 2.3. Расчет суммы баллов для всех учителей.
- 2.4. Определение «цены» 1 «балла качества» по методике (сумму средств ФсН учителя разделить на общее количество баллов, которое набрали работники в должности «учитель».  
$$\text{ФсН}_у / N \text{ баллов} = X \text{ фсн.у (руб.)}$$
, где  
ФсН<sub>у</sub> – денежный размер фонда стимулирующих надбавок по должности «учитель»;  
N баллов – общее количество баллов, набранных работниками в должности «учитель» в соответствии с таблицей «Критериев оценки качества труда учителя (Приложение 1);  
X фсн.у - «цена» одного «балла качества», выраженная в денежных величинах.
- 2.5. Рассчитать персональный ФсН учителя: умножить «цену» одного балла качества на количество баллов, которое набрал сотрудник, в пропорциональном отношении к его нагрузке за определенный период времени  
$$\text{ФсН}_у (\text{перс.}) = X \text{ фсн.у} * N$$
- 2.5. Заполнить протокол заседания комиссии, с учетом набранных баллов и получившихся сумм.

## 3. Права и ответственность членов комиссии

- 3.1. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания любого учителя по необходимости или в связи с возникновением спорных вопросов.
- 3.2. Распределение и назначение надбавок по итогам полугодий с установлением ежемесячной надбавки учителям производится на основании решения комиссии не менее, чем за 10 дней до окончания соответствующего полугодия («премиального периода»).
- 3.3. Заседания комиссии происходят два раза в год. Премииальный период для расчета ежемесячных систематических и/или повторяющихся стимулирующих надбавок устанавливается на следующие периоды: с 1 января по 30 июня и с 1 июля по 31 декабря.
- 3.4. Комиссия вправе пересматривать критерии для оценивания качества труда и установления надбавок стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждения не чаще двух раз в год.

#### **4. Организационная деятельность комиссии**

- 4.1 На первом заседании выбираются председатель (директор) и секретарь.
- 4.2 Заседания считаются правомочными, если присутствует не менее 2/3 членов комиссии.
- 4.3. Решение комиссии оформляется протоколом.
- 4.4. На основании решения комиссии руководитель ОУ издает соответствующий приказ об утверждении размера стимулирующих выплат каждому учителю.
- 4.5. Разногласия между решением комиссии и мнением учителя могут быть решены на заседании комиссии по трудовым спорам.